***Vyhlášení druhého kola dotačního řízení na podporu seniorských a proseniorských aktivit s celostátní působností rok 2021***

**Ministerstvo práce a sociálních věcí**

**odbor sociálních služeb a sociální práce**

**VYHLAŠUJE PRO ROK 2021**

druhé kolo dotačního řízení k poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rok 2021 nestátním neziskovým organizacím (dále jen „NNO“) na realizaci projektů v rámci dotačního programu „Podpora veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací s celostátní působností“, zkráceně „VÚA“ (dále jen „Program“). Dotační řízení MPSV je vyhlášeno v souladu s prioritami a cíli dokumentu Národní akční plán podporující pozitivní stárnutí pro období let 2013 až 2017 a Strategický rámec přípravy na stárnutí společnosti 2020 – 2025 zkráceně STRAPS, který byl předložen v březnu 2020 vládě ke schválení v návaznosti na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), v návaznosti na usnesení vlády ČR č. 92 ze dne 1. února 2010 Zásady vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu České republiky nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, ve znění usnesení vlády č. 479 ze dne 19. června 2013 a usnesení vlády č. 657 ze dne 6. srpna 2014 (dále jen „Zásady“).

# Účel a podmínky dotace

Cílem dotačního programu je podpora veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací s celostátní působností, spočívající především v hájení zájmů a práv seniorů a aktivitách směřujících ke společenskému uplatnění seniorů.

Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje na realizaci projektů NNO, které přispívají k naplňování cílů státní politiky vyplývajících především z hlavních oblastí státní dotační politiky vůči NNO, které vláda schválí na příslušný rozpočtový rok.

**Žadatel[[1]](#footnote-1) do tohoto dotačního programu nesmí žádat o financování takových aktivit, které jsou financovány ze strukturálních fondů EU/EHP nebo jiných existujících programů, které jsou financované ze státního rozpočtu nebo rozpočtů krajů a obcí, resp. nesmí z více veřejných zdrojů financovat stejnou činnost dvakrát či vícekrát (zákaz duplicitního financování).**

V oblasti podpory pro rok 2021 vyhlašuje MPSV – odbor sociálních služeb
a sociální práce program „Podpora veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací s celostátní působností“. V rámci tohoto Programu budou podporovány 2 podprogramy:

* **2.1 Podprogram na podporu veřejně účelných aktivit seniorských a proseniorských organizací.**
* **2.2 Podprogram na podporu kapacit střešních seniorských
a proseniorských organizací.**

V rámci podprogramu 2.1 si může jeden žadatel podat maximálně jednu žádost
o přidělení dotace na nejvýše dva projekty. V případě, že je žadatel o dotaci zastřešující organizací a žádá si o přidělení dotace v podprogramu 2.2, může
si současně podat jednu žádost na jeden projekt i v rámci podprogramu 2.1.

Poskytovatel dotace může uzavřít s žadatelem smlouvu o spolupráci s cílem realizovat víceleté projekty, které naplňují priority schválené vládou. Uzavření této smlouvy o spolupráci není dotčeno žádné ustanovení rozpočtových pravidel a nezakládá právní nárok na poskytnutí dotace v dalších letech.

**Ve 2. kole budou podporovány především projekty zaměřené na pomoc seniorům při odstraňování následků problémů vzniklých během nepříznivé epidemiologické situace spojené s výskytem COVID-19, projekty zaměřené na prevenci osamělosti seniorů, volnočasové a vzdělávací aktivity, zvyšování digitální gramotnosti, poradenství a advokátní činnost zaměřenou na hájení práv seniorů.**

# Oprávněné subjekty

K předložení žádosti o dotaci jsou oprávněné níže uvedené subjekty. Jedná se o **nestátní neziskové organizace**:

* **obecně prospěšné společnosti** zřízené podle zákona č. **248/1995 Sb**.,
o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů[[2]](#footnote-2);
* **registrované církve** zřízené podle zákona č. **3/2002 Sb**., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud poskytují zdravotní, kulturní, vzdělávací a sociální služby nebo sociálně právní ochranu dětí;
* **spolky** podle zákona č. **89/2012 Sb**., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
* **ústavy** podle zákona č. **89/2012 Sb**., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
* **nadace** a nadační fondy podle zákona č. **89/2012 Sb**., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Základní podmínkou účasti nadace a nadačního fondu v dotačním programu však musí být podmínka, že se nesmí jednat o nadaci nebo nadační fond, založený státem nebo s účastí státu.

V případě, že dojde k transformaci (změně) právní formy právnické osoby; nemá to vliv na práva a povinnosti, zejména na závazky organizace, včetně práv a povinností plynoucích z účasti v dotačním programu. Při změně právní formy se sdružení, jehož právní forma se mění, neruší ani nezaniká, pouze se mění jeho právní poměry. V případě změny IČ bude zamezeno následné diskriminaci subjektu s ohledem na neexistující historii, historie bude brána v potaz s původním IČ (např. pokud bude realizován přechod z právní formy spolek na zapsaný ústav).

# Podmínky oprávněnosti žadatele:

* musí splňovat výše uvedenou právní formu;
* musí být registrován Ministerstvem vnitra nebo jiným příslušným ústředním orgánem, příp. ve veřejném rejstříku u soudu, určeného k vedení veřejného rejstříku, a to nejméně **1 rok před uzávěrkou přijímání žádostí a zároveň musí v tomto období prokazatelně pracovat v oblasti proseniorských služeb (musí být zakotveno ve stanovách/zřizovací listině)**;[[3]](#footnote-3)
* musí mít **sídlo v České republice;**
* žadatel musí být **přímo zodpovědný za přípravu a řízení projektu**, nesmí působit jako prostředník;
* **nesmí být v likvidaci, v úpadku**, hrozícím úpadku a dále proti němu nesmí být vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb.,
o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů;
* nesmí se dopouštět jednání závažným způsobem **odporujícím profesní etice;**
* **musí mít splněny závazky** související s úhradou příspěvků zdravotního pojištění, sociálního zabezpečení nebo daňovými odvody vyplývajícími z právních předpisů[[4]](#footnote-4), tato skutečnost musí být žadatelem deklarována formou čestného prohlášení při podání elektronické žádosti o dotaci;
* musí mít **působnost alespoň v 5 krajích ČR (tzn., aktivity musí být v těchto krajích prokazatelně realizovány).**

Žadatel **musí prokázat schopnost** zvládat realizaci projektu, tedy i rozsáhlejší činnosti odpovídající velikosti projektu, na který je finanční podpora požadována (stručná charakteristika organizace, zkušenosti žadatele v oblasti zaměření projektu, složení realizačního týmu). Odborná schopnost vést a realizovat projekt bude posuzována v procesu hodnocení žádosti.

# Způsob poskytnutí dotace a žádost o poskytnutí dotace

Dotace je poskytována na základě žádosti o dotaci podané v rámci internetové aplikace OKslužby – senior (odkaz zde: <https://www.mpsv.cz/web/cz/aplikace-oksluzby-senior>).
**Noví žadatelé mohou žádost zpracovávat až po získání přístupu do výše uvedené aplikace, kterým MPSV zřídí uživatelský účet.** Uživatelský účet se zřizuje pro organizaci a konkrétní osobu, a to jen se souhlasem statutárního zástupce organizace. Požádat o přístup (přidělení uživatelského účtu) lze formou tzv. souhlasu se zpracováním osobních údajů. Formulář a další informace o zřízení přístupu nalezne žadatel o dotaci na <https://www.mpsv.cz/web/cz/aplikace-oksluzby-senior>.

**Vzhledem k časové náročnosti zřízení přístupu doporučujeme novým žadatelům podat žádost o přístup s dostatečným předstihem**. Oprávnění vytvářet žádost může mít více zaměstnanců organizace, kteří požádali o uživatelský účet, avšak podat žádost bude mít oprávnění pouze statutární zástupce organizace anebo jeho zmocněnec, na kterého statutární zástupce oprávnění podat žádost deleguje. Toto oprávnění je doloženo v rámci příloh žádosti o dotaci ověřenou plnou mocí. Osoba, která podá žádost, zároveň nese odpovědnost za veškeré údaje, které jsou organizací v systému uvedeny.

**Informace k vyplňování žádosti jsou uvedeny v samostatném dokumentu – Uživatelská příručka – Modul OKslužby - senior (ke stažení pod odkazem zde**: <https://www.mpsv.cz/web/cz/aplikace-oksluzby-senior>**).**

**Pravidelné odstávky OKsystém (servisní hodiny) jsou vždy v úterý a  ve čtvrtek od 17:00 do 24:00 hod. V případě technických problémů
s aplikací OKslužby – senior lze kontaktovat pracovníky OKsystém na e- mailové adrese:** hotline.oknouze@oksystem.cz **nebo na tel.: +420 236 072 130 každý pracovní den od 8:00 do 16:00 hod.**

Do dotačního programu MPSV na podporu seniorských a proseniorských organizací se každý rok zařazují žádosti podané nejpozději do tří týdnů od vyhlášení dotačního řízení. Po tomto datu bude přístup do systému pro vkládání dalších žádostí uzavřen. Odbor sociálních služeb a sociální práce si vyhrazuje právo uvedený termín v případě nutnosti prodloužit.

Žadatel bude mít přístup pouze k identifikačním údajům uvedeným ve své žádosti o dotaci, přičemž bude jeho povinností tyto údaje aktualizovat tak, aby provedené aktualizace nebyly starší 14 dnů od jejich vzniku.

**Žádost musí být vyplněna stanoveným způsobem a doložena požadovanými přílohami:**

**Povinné přílohy žádosti o dotaci:**

* **aktuální verze dokladu potvrzujícího vznik NNO** (výpis z příslušného rejstříku či registru žadatele, prostá kopie) nebo oprávnění k činnosti (prostá kopie, datovaná maximálně 3 měsíce zpětně od data podání žádosti)
* **informace o podílech v právnických osobách**podle § 14 odst. 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech,
	+ nadace, nadační fondy předloží kromě výpisu z veřejného rejstříku i **nadační listinu**;
* **identifikace bankovního účtu,** na který bude složena a následně účetně vedena poskytnutá dotace, potvrzený bankou a statutárním zástupcem organizace[[5]](#footnote-5), uvedené potvrzení musí být z aktuální doby (staré nejdéle
3 měsíce).
* **zastřešující organizace** (resp. žadatel v podprogramu 2.2) současně dokládá **aktuální výpis/seznam svých členů s uvedením kraje jejich působnosti (členskou základnu) a doklad o zřízení či fungování kontrolní komise (např. zápis z jednání komise)** ne starší než 3 měsíce zpětně od data podání žádosti.

Tyto přílohy podléhají formálnímu hodnocení, které předchází hodnocení interního a externího hodnotitele. V případě nedoložení uvedených příloh,
či doložení špatných povinných příloh bude žadatel o dotaci vyzván k dodání.

# Nepovinné přílohy žádosti o dotaci:

Žadatel může zdůraznit potřebnost projektu například:

* **potvrzením** kraje/obce **o poskytnutí konkrétní částky na projekt** v případě jeho podpory a **vyjádření kraje/obce o tom, zda jsou plánované aktivity součástí komunitního plánování** či jiného strategického regionálního dokumentu.
Toto potvrzení může vydat jak vedení obce, tak i odbor, se kterým žadatel spolupracuje. Za přiložené vyjádření od kraje/obce získá žadatel o dotaci
5 bonusových bodů při hodnocení. Při nedoložení žadatel neobdrží žádné body navíc. Jedná se o možnost vylepšení celkového skóre při hodnocení předložené žádosti. Při nedoložení to neznamená, že bude žádost zamítnuta.

# Termíny pro podávání žádostí

Předkládání projektů bude probíhat prostřednictvím webové aplikace [OKslužby - senior](https://socrod.mpsv.cz/rodvvaclient/ioksenior.html). Aplikace **bude zpřístupněna od 28. května 2021.** Žadatelé o dotaci budou moci předkládat své projekty v rámci této aplikace **do 13. července 2021 včetně**.

# Posuzování žádostí

V druhém kole dotačního řízení **mohou předkládat projekty i organizace, které se účastnily prvního kola.** Podmínkou je předložení **nového projektu s odlišným zaměřením než v kole prvním.**

Realizované **aktivity projektu musí být koncipovány v souladu s aktuální epidemiologickou situací** v České republice. V době samotné realizace aktivit v roce 2021 se musí řídit platným nařízením Vlády České republiky a/nebo platným nařízením Ministerstva zdravotnictví České republiky.

**Závaznou Metodiku** **Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu v rámci dotačního titulu VÚA** a **Zásad pro hodnocení projektů na rok 2021** naleznete na odkazu [Dotační řízení pro rok 2021 (mpsv.cz)](https://www.mpsv.cz/dotacni-rizeni-pro-rok-20211)

# Jak lze získat podrobnější informace

Informace v průběhu zpracování žádosti se poskytují **e-mailovým kontaktem**. **Své dotazy zasílejte na adresu** **vua@mpsv.cz****. Nebo můžete kontaktovat přímo naše pracovníky:**

Mgr. Miluši Sýkorovou miluse.sykorova@mpsv.cz

Mgr. Kláru Holanovou klara.holanova@mpsv.cz

Kontaktním místem je odbor sociálních služeb a sociální práce, konkrétně oddělení kontrol a veřejnosprávních činností (227) pracoviště Podskalská 19, Praha 2.

Technická podpora k aplikaci – Hotline bude dostupná v pondělí až pátek od 8 do 16 hodin na telefonu 236 072 280, e-mail: hotline.oknouze@oksystem.cz .

Vypracováno, zveřejněno dne: 28. 5. 2021

Aktualizováno: 30. 6. 2021

1. Kvůli lepší čitelnosti a také délce textu je nadále používáno generické maskulinum, kterým jsou myšleny jak ženy, tak muži. [↑](#footnote-ref-1)
2. Uvedený zákon byl zrušen dle § 3080, bodu 163 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“). Zároveň bylo v § 3050 občanského zákoníku stanoveno, že „Práva a povinnosti obecně prospěšných společností se i nadále řídí dosavadními právními předpisy. Obecně prospěšná společnost má právo změnit svoji právní formu na ústav, nadaci nebo nadační fond podle tohoto zákona; ustanovení tohoto zákona o přeměně právní formy právnických osob se použijí obdobně. [↑](#footnote-ref-2)
3. Výjimky z této podmínky nejsou Odborem sociálních služeb a sociální práce. udělovány. [↑](#footnote-ref-3)
4. Za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti. [↑](#footnote-ref-4)
5. potvrzení znamená razítko organizace a podpis statutárního zástupce [↑](#footnote-ref-5)