

NÁRODNÍ PLÁN OBNOVY

KOMPONENTA 3.3:

MODERNIZACE SLUŽEB ZAMĚSTNANOSTI A ROZVOJ TRHU PRÁCE

INVESTICE 3.3.2

Zvýšení kapacity zařízení péče o děti

VÝZVA Č. 31_24_151

Budování dětských skupin – jednotkový náklad
v kombinaci s reálným vykazováním

PŘÍLOHA Č. 3

OSNOVA ZJEDNODUŠENÉ STUDIE PROVEDITELNOSTI

VYDÁNÍ 1.0

PLATNOST OD 14. 10. 2024

Obsah

1. IDENTIFIKACE DOKUMENTU.....	4
2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKY PŘEDKLADATELE	5
3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S VÝZVOU	6
4. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU	7
5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU	8
6. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ	14
7. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU	15
8. FINANČNÍ ANALÝZA PROJEKTU	17
9. VÝSTUPY PROJEKTU.....	22
10. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK	24
11. UDRŽITELNOST	27
12. PŘÍLOHY OSNOVY – vzory.....	27

Přehled změn dokumentu

Revize č.	Kapitola	Strana	Předmět revize	Zdůvodnění revize	Datum platnosti revize od
----------------------	-----------------	---------------	---------------------------	--------------------------	--

1. IDENTIFIKACE DOKUMENTU

Název projektu	
Účel vytvoření studie proveditelnosti	
Zpracovatel	
Datum vypracování	
Přílohy ¹	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pomocná tabulka s přehledem podlahových ploch v objektu a jejich využitím (dle přiloženého vzoru nebo podobná obsahující požadované údaje ve formátu xls.) 2. Podrobný rozpočet projektu ve formátu xls.

¹ Uvedené přílohy jsou povinné, seznam doplňte o přiložené nepovinné přílohy.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKY PŘEDKLADATELE

Předkladatel – příjemce dotace	
Obchodní jméno/název Typ organizace, sídlo IČ, DIČ Datum založení organizace	
Informace o vlastnické a ovládací struktuře žadatele	
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	
Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projekt	
Kategorie podniku podle velikosti (malý, střední, velký) ²	<i>Vyplňte počet zaměstnanců, roční obrat a bilanční sumu rozvahy. Uveďte velikost podniku.</i>
Zkušenosti žadatele s provozováním DS ³ (pokud nemá, jak bude řešeno)	
Zkušenosti žadatele s řízením investičních projektů (pokud nemá, jak bude řešeno)	
Zkušenosti žadatele s administrací veřejných zakázek	

² Malé a střední podniky (MSP) jsou definovány v doporučení EU 2003/361 V rámci kategorie malých a středních podniků jsou vymezeny mikropodniky jako podniky, které zaměstnávají méně než 10 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 2 milionů EUR, malé podniky zaměstnávají méně než 50 osob a jejichž roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy nepřesahuje 10 milionů EUR. Velký podnik zaměstnává více jak 250 osob a roční obrat nebo bilanční suma roční rozvahy přesahuje 50 milionů EUR. Územně samosprávné celky a státní podniky jsou považovány za „Velký podnik“.

³ Dětská skupina

v hodnotě odpovídající projektovému záměru	
Plátce DPH (ano/ne)	

3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTU A JEHO SOULAD S VÝZVOU

Místo realizace projektu Okres Kraj	
Počet nově vytvořených DS	
Počet nově vytvořených míst v DS	
Cílová skupina	Rodiče dětí předškolního věku, zejména do 3 let.
Datum zahájení realizace projektu	
Datum ukončení realizace projektu	
Celkové způsobilé výdaje (jednotkové + reálné)	
Cíle a výsledky projektu	

Typy aktivit (popište pro všechny relevantní dílčí aktivity plánované v projektu):

Úpravy objektu, respektive prostor (rekonstrukce), který/é nebyl/y užíván/y pro provoz DS	
Stavební úpravy objektu, respektive prostor (rekonstrukce) vedoucí ke splnění energetických úspor	
Jiné (popište)	

4. ZDŮVODNĚNÍ POTŘEBNOSTI REALIZACE PROJEKTU

Zdůvodnění potřebnosti	
Zdůvodnění potřebnosti zřízení nové dětské skupiny (DS) v území a argumenty o způsobu zajištění využití vybudované kapacity v době udržitelnosti s ohledem na vývoj v obci (např. růst bytové výstavby) a záměry zařízení (např. přijímat děti z okolních obcí)	
Důvody, proč je problematika považována za prioritní v souvislosti s pandemií COVID-19	
Popis nulové (srovnávací) varianty = varianta v případě, že projekt nebude realizován.	

5. PODROBNÝ POPIS PROJEKTU

Popis výchozí situace, plánovaného konečného stavu, přínosů, vlivu na horizontální témata, aktuální rozpracovanosti	
Výchozí situace – popis stávající nevyhovující situace, kterou má projekt řešit, identifikace a kvantifikace konkrétních potřeb, návrh řešení vč. zdůvodnění zvoleného řešení ⁴	
Plánovaný konečný stav – realizované stavby, technologie, zavedená opatření, zahájené provozy, předpokládané naplnění potřeb, které byly důvodem k předložení projektu	
Popis plánovaných přínosů obecného charakteru (např. vzdělanost, integrace, rovné příležitosti, zaměstnanost, životní prostředí, udržitelný rozvoj atp.); popis inovativnosti (je-li relevantní)	
Popis vlivu na horizontální principy (cíleně zaměřen, má pozitivní vliv, je neutrální):	

⁴ Uveďte zdůvodnění potřeby realizace investic:

- zdůvodnění potřeby pořízení vybavení ve vztahu ke kapacitě a provozu dětské skupiny;
- zdůvodnění potřeby staveb a stavebních úprav;
- zdůvodnění potřeby vybudování či úpravy objektů technického zázemí;
- zdůvodnění potřeby nákupu nemovitostí;
- zdůvodnění potřeby pořízení vybavení staveb.

<ul style="list-style-type: none"> - podpora rovných příležitostí a nediskriminace, - podpora rovnosti mezi muži a ženami, - udržitelný rozvoj 	
Popis opatření ve vztahu k RED FLAGS <ul style="list-style-type: none"> - nenahrazování opakujících se výdajů státního rozpočtu - zamezení dvojímu financování - ochrana finančních zájmů Unie - zamezení střetu zájmů 	
Popis opatření ve vztahu k DNSH („významně nepoškozovat“) a implementace principů DNSH do zadávací dokumentace k veřejným zakázkám	<p><i>Žadatel popíše, jaká opatření budou provedena ve vztahu k jednotlivým cílům zásady DNSH („významně nepoškozovat“).</i></p> <p><i>Žadatel popíše, že předkládaný projekt a jeho aktivity nepovedou k porušení žádného z cílů zásady DNSH. Dále popíše i konkrétní opatření, kterými budou dodrženy s ohledem na požadavky stanovené Výzvou a jejími pravidly.</i></p> <p><i>Žadatel s ohledem na realizaci projektu podrobně specifikuje všechna opatření, kterými přispívá k níže uvedeným cílům:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>a) Přizpůsobení se změně klimatu</i> <i>b) Udržitelné využívání a ochrana vodních zdrojů;</i> <i>c) Přejít na oběhové hospodářství;</i> <i>d) Prevence a omezování znečištění;</i> <i>e) Ochrana a obnova biologické rozmanitosti a ekosystémů</i> <p><i>Podrobnější informace k naplňování jednotlivým cílům zásady DNSH lze nalézt v kap. 2.4 Specifických pravidel a v příloze č. 18 Obecných pravidel.</i></p>
Popis povinných informačních a propagačních nástrojů projektu	<p><i>Žadatel popíše, jaké prvky publicity byly pro projekt zvoleny (kap. 10 Obecných pravidel pro žadatele a příjemce).</i></p>

<p>Popis nezbytných povolovacích a schvalovacích řízení, které vyplývají z navrženého řešení (např. schvalování statutárním orgánem žadatele, vyřešení majetkoprávních vztahů, stavební řízení⁵) a dalších úkonů nezbytných k realizaci záměru (realizace výběrových řízení a výběr dodavatelů, zajištění expertních služeb atp.)</p>	
<p>Popis již realizovaných aktivit ke dni podání žádosti (např. stav řešení majetkoprávních vztahů, připravenost stavební dokumentace, dokumentace k ostatním aktivitám, dokumentace k zadávacím a výběrovým řízením, fáze realizace výběrového řízení a výběru dodavatele, stav povolovacích řízení, zahájení prací atp.)</p>	
<p>Popis plánovaných zadávacích řízení Pro každou jednotlivou VZ související s realizací energetických opatření uvést:</p>	

⁵ Uved'te, zda se jedná o územní rozhodnutí, územní souhlas či účinnou veřejnoprávní smlouvu nahrazující územní řízení, stavební povolení nebo ohlášení, případně realizaci dle jiného územního/stavebního/ohlašovacího řízení, definovaného zákon 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu, ve znění pozdějších předpisů nebo dle zákona 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, případně uved'te, že projekt v žádném z popsanych postupů nepodléhá územní rozhodnutí atp.

<ul style="list-style-type: none"> - předmět, druh VZ, - předpokládanou hodnotu, - pokud je smlouva již uzavřena, pak název dodavatele, subdodavatele, adresu sídla, IČ, vlastnickou strukturu,⁶ smluvní cenu, odkaz na uveřejnění v registru smluv (pokud je povinné) 	
--	--

Popis plánovaného využití a budoucího provozu	
Dětská skupina podle zákona č. 247/2014 Sb., poskytování služby péče o dítě v dětské skupině – uveďte plánovanou kapacitu, popis budoucího provozu a případně další závažné informace.	
Společně využívané prostory (s dalšími typy služeb)⁷ v budovaném/rekonstruovaném objektu – uveďte popis, využití, kapacitu, budoucí provoz, vliv na provoz dětské skupiny a případný vliv na řešené energetické úspory.	

⁶ U fyzických osob jméno a příjmení, datum narození / rodné číslo.

⁷ Vč. popisu prostor, je-li jejich vybudování součástí projektu, a kalkulace, jaký podíl z těchto provozů bude využíván DS a jaký podíl jinými provozů.

Další provozy a prostory v objektu, které nejsou součástí projektu (nebudou financovány z rozpočtu projektu) – uveďte popis, využití, kapacitu, budoucí provoz, vliv na provoz dětské skupiny	
--	--

Identifikace nemovitostí, dotčených realizací projektu	
Prostory – objekty: Místo – obec; ulice; popisné nebo evidenční číslo ⁸ ; vlastník; pokud objekt není ve vlastnictví žadatele, uveďte stav převodu vlastnických práv (např. smlouva o smlouvě budoucí); plánované úpravy v rámci projektu s ohledem na realizaci energetických úspor apod.)	

Časový harmonogram realizace dílčích aktivit včetně návazností a překryvů			
	Datum zahájení	Datum ukončení	Popis, návaznost
Realizace/administrace projektu			

⁸ Pokud stavba nemá takovéto označení, popište, o jakou stavbu se jedná.

Sestavení projektového týmu, zajištění expertní pomoci			
Vypracování projektového záměru, schválení statutárním orgánem			
Zajištění práva stavby, pokud pozemek není ve vlastnictví nebo převod vlastnických práv			
Výběr projektanta a dalších specialistů			
Vypracování dokumentace pro stavební povolení			
Stavební řízení – vydání stavebního povolení			
Příprava zadávací dokumentace pro výběr dodavatele			
Vyhlášení veřejné zakázky, výběr dodavatele			
Rekonstrukce a stavební úpravy stávajícího objektu			
Zabezpečení výstavby (technický dozor			

investora, BOZP, autorský dozor,			
Ukončení a předání stavby, finanční ukončení, kolaudační řízení			
Pořízení vybavení			
Zápis DS do registru, uvedení do provozu			
Udržitelnost			
Jiné			

Členění na etapy dle stavebních objektů, dle finančních toků, příp. jiné členění			
	Datum zahájení	Datum ukončení	Práce/stavební objekty realizované v etapě, celkové náklady na etapu
1. etapa			
2. etapa			
...			

6. MANAGEMENT PROJEKTU A ŘÍZENÍ LIDSKÝCH ZDROJŮ

Realizační tým projektu

Pozice	Pracovní náplň a odpovědnost člena týmu	Doba zapojení, výše úvazku

7. TECHNICKÉ A TECHNOLOGICKÉ ŘEŠENÍ PROJEKTU⁹

Základní charakteristika stavebních úprav souvisejících s realizací energetických úspor – účel a kapacita, umístění, konstrukční a materiálové řešení, navržené technologické vybavení atd.

Podlahové plochy a jejich využití	celková plocha v m ²	podíl podlahové plochy užívaný DS		podíl podlahové plochy neužívaný DS	
		v m2	v % z celkové plochy	v m2	v % z celkové plochy
Vnitřní podlahová plocha nově budované DS					

⁹ Povinnou přílohou žádosti je projektová dokumentace odpovídající obsahem stupni DÚŘ nebo vyššímu dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., případně projektová dokumentace odpovídající výše uvedenému vypracovaná dle vyhlášky č. 131/2024 Sb.

Členění na stavební objekty a soubory (dle projektové dokumentace) – uveďte název; architektonické, konstrukční a materiálové řešení; zabudované technologie; náklady	
SO.01	
SO.02	

Popis splnění hygienických požadavků a požadavků na pracovní prostředí	
Popis splnění požadavků požární bezpečnosti	
Popis dopadů realizovaného projektu na životní prostředí ¹⁰	

Opatření zaměřená na energetickou účinnost	
Rekonstrukce typu B: Jiné energeticky účinné renovace ¹¹	
Popis a vyhodnocení vybraných opatření včetně vyčíslení úspory v % a také vyčíslení plánovaného snížení konečné spotřeby energie	

¹⁰ V relevantních případech doložit EIA nebo expertní posudek.

¹¹ Relevantní pouze pro stavební úpravy/rekonstrukce budov typu B podle Specifických pravidel; při hodnocení budou bodově zvýhodněny projekty dosahující vyšší úspory; povinnou přílohou žádosti o dotaci je energetický posudek vypracovaný energetickým specialistou vč. PENB a posouzení tepelné stability dokládající prezentovanou úsporu.

(v GJ/rok), úspory primární energie z neobnovitelných zdrojů (v GJ/rok) a snížení emisí CO ₂ (v t/rok)	
Vyčíslení nákladů na realizaci těchto opatření	

8. FINANČNÍ ANALÝZA PROJEKTU

Celkové výdaje na realizaci opatření (způsobilé i nezpůsobilé)	
Celkové způsobilé výdaje projektu Z toho:	
Výdaje spadající pod Jednotku (rozepište způsobem „jednotkový náklad“ x „kapacita DS“ = částka)	
Reálně vykazované výdaje	
<ul style="list-style-type: none"> Výše podpory z RRF¹² 	
<ul style="list-style-type: none"> - neinvestiční prostředky připadající na výši podpory z RRF 	

¹² Výše podpory z RRF představuje výši celkových způsobilých výdajů bez DPH.

- investiční prostředky připadající na výši podpory z RRF	
Celkové nezpůsobilé výdaje identifikované žadatelem - kromě vyčíslení uveďte i popis	
- z toho investiční	
- z toho neinvestiční	
Způsob stanovení rozpočtovaných cen – popište způsob, jakým byla stanovena rozpočtová cena, případně doložte přílohou	<p>A. Stanovení rozpočtovaných cen reálně vykazovaných výdajů dodávek, např. vybavení, a služeb plánovaných v projektu jako jsou vybavení potřebné pro realizaci energetických úspor, služby (např. autorský dozor atd.), dokumentace (např. studie proveditelnosti, projektová dokumentace atd.):</p> <p>1. Pokud ještě nebyla vysoutěžena VZ a cena vybavení, dodávek nebo služeb přesahuje 15 000 Kč bez DPH v případě 1 kusu nebo v případě, že počet kusů stejného typu přesáhne 10 kusů a hodnota jedné takové věci přesáhne 7 000 Kč bez DPH, vyplní žadatel předpokládané ceny vybavení/majetku/služeb do následující tabulky na základě informací získaných např.:</p> <ul style="list-style-type: none"> • průzkumem trhu, oslovením minimálně 2 dodavatelů, • z ceníků volně dostupných na internetu (min. 2), • z realizovaných veřejných zakázek na stejné či obdobné plnění (žadatel uvede identifikaci zakázky, data uzavření smlouvy, předmět plnění, smluvní cenu a identifikaci dodavatel, • jiným vhodným způsobem, • doloženým znaleckým posudkem, který není starší šesti měsíců před datem registrace žádosti o podporu. <p>Tabulka 1 Stanovení cen do rozpočtu projektu</p>

Číslo podkladu	Podklad ze dne	Zdroj informací ¹⁾	Cena bez DPH	Použitá cena do rozpočtu	Princip stanovení ceny ²⁾	Číslo VZ / hash VZ č. ³⁾	Plánované / skutečné datum zahájení VZ
1							
2							

¹⁾ Název dodavatele, webová adresa ceníku, jméno experta, ...
²⁾ Průzkum trhu, zakázky se stejným či obdobným plněním, jiný způsob.
³⁾ Pokud je relevantní.

Žadatel připojí komentář ke stanovení ceny do rozpočtu projektu. Pokud žadatel nezvolí nejnižší nabídkovou cenu, odůvodní, proč se tak rozhodl.

UPOZORNĚNÍ
 Stáří zdrojových dat pro doložení ceny je stanoveno na 6 měsíců před datem registrace žádosti o podporu. Ceníky dostupné na internetu splňují podmínku 6 měsíců platnosti.

B. Stanovení rozpočtováných cen jednotlivých celků zjednodušeného stavebního rozpočtu
 Pokud ještě nebyla vysoutěžena zakázka na stavební práce u energetických úspor, žadatel dokládá zjednodušený rozpočet stavebních prací, kde jsou položky agregovány. Pro zhodnocení 3E rozpočtu žadatel odůvodní způsob stanovení ceny za agregovaný celek:

Název agregované položky	Princip stanovení ceny ¹⁾	Zdroj informací ²⁾	Cena bez DPH	Použitá cena do rozpočtu	Číslo VZ / hash VZ č. ³⁾	Plánované / skutečné datum zahájení VZ

1) Průzkum trhu, zakázky se stejným či obdobným plněním, jiný způsob.

	2) Název dodavatele, webová adresa ceníku, jméno experta... 3) Pokud je relevantní
Finanční krytí výdajů projektu – popište, jakým způsobem bude zajištěno průběžné financování výdajů projektu při ex-post proplácení výdajů ze strany poskytovatele dotace.	

Rozdělení výdajů podle typu a způsobilosti	Kč	%
celkové výdaje na projekt (způsobilé i nezpůsobilé)		-
z toho celkové způsobilé výdaje:		100 %
- z toho celkové způsobilé výdaje spadající pod Jednotku		
- z toho celkové způsobilé výdaje spadající pod Reálné vykazování		
z toho nezpůsobilé výdaje		-

Plán investičních výdajů v realizační fázi projektu				
Položka investičního majetku	Doba životnosti	Měsíc dodávky/ukončení	Způsob pořízení	Celková cena pořízení

Plán neinvestičních výdajů v realizační fázi projektu			
Popis výdaje	Měsíc dodávky/etapa	Způsob pořízení	Cena pořízení

Přehled finančních zdrojů pro projekt						
	Celková výše	z toho investiční	z toho neinvestiční	Využitelné od	Využitelné do	Podmínky
Příspěvek unie ¹³						
Prostředky ze státního rozpočtu						

¹³ Celkové způsobilé výdaje projektu bez DPH.

Prostředky z rozpočtu kraje						
Prostředky z rozpočtu obce						
Jiné veřejné finanční prostředky						
Soukromé zdroje						
Úvěry						
Jiné						

Dlouhodobý investiční majetek, vstupující do realizace projektu (zdroje žadatele)	
majetek movitý	
majetek nemovitý	
majetek nehmotný	

9. VÝSTUPY PROJEKTU

Přehled výstupů projektu a jejich kvantifikace:	
výstupy projektu;	<i>Výstupy projektu jsou uváděny minimálně v rozsahu: druh a forma služby, pro které zázemí vzniká, počet kapacitních míst, věk dětí, plánovaný počet klientů (rodičů) služby, plánované datum zahájení provozu.</i>

průkazné doložení a termín splnění cílů projektu a indikátorů.	
Indikátory: stanovení počáteční a cílové hodnoty indikátorů; popis indikátorů a metody jejich měření; vazba indikátorů na cíle projektu a podporované aktivity.	

Název indikátoru	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Způsob výpočtu hodnot indikátoru
Počet nově vytvořených míst v dětských skupinách.	0		
Jiné energeticky účinné renovace dětských skupin, které v průměru nedosahují buď alespoň 30 % úspor primární energie, ani alespoň 30% snížení přímých a nepřímých emisí skleníkových plynů.	0		
Snížení konečné spotřeby energie u podpořených subjektů	0	<i>Cílová hodnota není stanovena, žadatel vyplňuje údaj dle předpokládaného dosaženého snížení konečné spotřeby energie.</i>	<i>Údaje žadatel čerpá z energetického posudku.</i>
Snížení emisí CO ₂	0	<i>Cílová hodnota: Není stanovena. Žadatel vyplňuje údaj dle</i>	<i>Údaje žadatel čerpá z energetického posudku.</i>

		<i>předpokládaného dosaženého snížení emisí CO₂.</i>	
Úspora primární energie	0	<i>Cílová hodnota: Není stanovena. Žadatel vyplňuje údaj dle předpokládané dosažené úspory primární energie.</i>	<i>Údaje žadatel čerpá z energetického posudku.</i>

10. ANALÝZA A ŘÍZENÍ RIZIK¹⁴

Druh rizika a fáze projektu, ve které je možné riziko očekávat	Závažnost (1 – nejnižší, až 5 – nejvyšší)	Pravděpodobnost /četnost výskytu (1 téměř vyloučená, až 5 – téměř jistá)	Předcházení/eliminace rizika
Technická rizika			
Nedostatky v projektové dokumentaci			
Dodatečné změny požadavků investora			
Nedostatečná koordinace stavebních prací			
Výběr nekvalitního dodavatele			

¹⁴ Uvedené druhy rizika jsou pouze příkladem, žadatel vyplní tabulku sám.

Nedodržení termínu realizace			
Živelné pohromy			
Zvýšení cen vstupů			
Nekvalitní projektový tým			
Nedostatek materiálu na trhu			
Finanční rizika			
Neobdržení dotace			
Nedostatek finančních prostředků na předfinancování a v průběhu realizace projektu, neočekávané zvýšení cen v průběhu realizace			
Negativní cash flow v některém z období			
Právní rizika a rizika nedodržení podmínek			
Nedodržení pokynů pro zadávání VZ			
Nedodržení podmínek právního aktu			

Nedodržení právních norem ČR, EU			
Nevyřešené vlastnické vztahy			
Porušení zákona o střetu zájmů			
Nedodržení principů DNSH			
Nedodržení opatření RED FLAGS			
Provozní rizika			
Nedostatek poptávky po službách nebo výrobcích			
Nedostupná kvalitní pracovní síla v době udržitelnosti			
Nenaplnění partnerských, dodavatelsko-odběratelských smluv			
Nedodržení monitorovacích indikátorů			
Nedostatek finančních prostředků v provozní fázi projektu			

11. UDRŽITELNOST

Popis zajištění udržitelnosti výstupů projektu – dětské skupiny a služeb kombinované infrastruktury, byla-li tato realizována – v provozní fázi (tzn. po ukončení realizace projektu, minimálně na dobu stanovenou právním aktem; podmínky podrobněji viz Specifická pravidla výzvy, kap. Udržitelnost)	
Institucionální hledisko (návaznost na externí prostředí, cíl a účel projektu i po jeho skončení)	
Provozní zajištění	
Zajištění trvalé účinnosti opatření na snižování energetické náročnosti	
Finanční zajištění	
Administrativní zajištění	
Majetkové vztahy	
Monitorování	
Předpokládaný další rozvoj	

12. PŘÍLOHY OSNOVY – vzory

- Pomocná tabulka s přehledem podlahových ploch v objektu a jejich využitím – vzor

- Podrobný strukturovaný rozpočet – vzor