



Úřad práce ČR

Příloha SSP

Tiskopis prosím vyplňte čitelně

podací razítko

C – S15

Potvrzení o denním vyměřovacím základu ovlivňujícím výši rodičovského příspěvku

A. Rodič, pro kterého se vydává potvrzení:

Příjmení:	Jméno:	Rodné číslo v ČR ¹⁾ :
-----------	--------	----------------------------------

B. Dítě nebo současně narozené děti, na základě kterých lze stanovit denní vyměřovací základ peněžité pomoci v mateřství:

č.	Příjmení	Jméno	Rodné číslo v ČR ¹⁾
1.			
2.			
3.			

Datum narození/převzetí dítěte²⁾:

C. Výdělečná činnost:

Zaškrtněte prosím jednu z následujících tří variant.

- zaměstnanec
 OSVČ
 zaměstnanec i OSVČ

Jste-li zaměstnanec, doložte **Přílohu k žádosti o peněžitou pomoc v mateřství** vyplněnou za rozhodné období odpovídající výše uvedenému datu. Přílohu potvrdí zaměstnavatel. V případě více zaměstnavatelů doložte přílohu od každého zaměstnavatele zvlášť.

D. OSSZ/PSSZ/MSSZ potvrzuje výše uvedenému rodiči k uvedenému datu narození/převzetí dítěte denní vyměřovací základ pro stanovení

peněžité pomoci v mateřství podle § 21 zákona č. 187/2006 Sb. ve výši: Kč

Formulář jsem převzal(a) z oficiálních webových stránek Ministerstva práce a sociálních věcí, nezměnil(a) jsem na něm žádné pevné texty, pouze jsem pravdivě vyplnil(a) kolonky určené k vyplňování.

V dne

podpis a razítko

Údaje, pro které na formuláři nedostačuje vyhrazené místo, uveďte na volném listě a přiložte k tiskopisu.

Formuláře žádostí, potvrzení a ostatních dokladů naleznete na internetové adrese <https://www.mpsv.cz/web/cz/formulare> nebo si je vyzvednete na pracovišti Úřadu práce ČR. Na toto pracoviště se také obraťte, pokud budete mít při vyplňování pochybnosti.

- 1) Cizinci, pokud nemají v ČR přiděleno rodné číslo, uvedou v kolonce **Rodné číslo v ČR** datum narození ve tvaru den, měsíc, rok a pohlaví ve tvaru: M nebo Ž (muž nebo žena).
2) V rodině, kde jsou 2 či více dětí narozených současně, uveďte datum narození/převzetí nejstaršího dítěte.