

FAQ

k čerpání finančních prostředků z dotačního titulu MPSV na poskytování příspěvku na výkon sociální práce pro rok 2016

1. **Jakým způsobem máme čerpat prostředky z dotace, pokud byla ve výsledku přidělena dotace nižší, než byl náš požadavek?**

Přidělené prostředky lze čerpat dle potřeby a uvážení příjemce, a to do maximální výše jeho rozpočtového požadavku v jednotlivých položkách. Dotaci nelze procentuálně přepočítávat (nelze například koupit jen 83 % počítače), nelze také ze strany poskytovatele dotace určit, ve kterých položkách by měl příjemce přednostně čerpat – toto rozhodnutí je na straně příjemce v závislosti na jeho skutečných potřebách, a to za předpokladu dodržení poměru 8:2 (minimálně 80% dotace lze čerpat na osobní náklady a vzdělávání, maximálně 20 % částky lze spotřebovat na provozní výdaje a nákupy).

2. **Bude možné změnit maximální výši čerpání v některých položkách rozpočtu? Jak máme postupovat?**

O změnu v rozpočtu **bude možno zažádat** v období od 1. listopadu do 31. prosince 2016. Bude-li v souladu s Metodikou, bude standardně schvalována. Způsob a **změnový formulář** aktuálně procházejí interním schvalovacím procesem. Jakmile bude možné informaci závazně vydat, budou informováni krajští metodici, a současně bude informace včetně formuláře vyvěšena na webu.

3. **Můžeme celou částku obdržené dotace použít pouze na osobní náklady? Nebo je nutné částečně čerpat i na náklady na školení a nákup majetku?**

V souladu s Metodikou MPSV pro poskytování příspěvku na výkon sociální práce, která v části III, bod 8 vymezuje, že minimálně 80 % výdajů tvoří vždy osobní výdaje a vzdělávání, **lze čerpat celou dotaci na osobní náklady** zaměstnanců.

- 4. V žádosti o dotaci jsme počítali s navýšením počtu sociálních pracovníků na svém pracovišti. Aktuálně však vedení obce nesouhlasí s navýšením počtu sociálních pracovníků. Lze v tomto případě čerpat dotaci na stávající počet sociálních pracovníků?**

V tomto případě samozřejmě obce mohou čerpat dotaci na stávající sociální pracovníky.

- 5. Prosincové mzdy zahrnuté do čerpání dotace – proplácí se prosincový plat za prosinec 2015, odeslaný na účet příjemce v lednu 2016, nebo prosincový plat za prosinec 2016, která bude odeslán až v lednu 2017?**

Výdaje na sociální pracovníky na platy za prosinec, které jsou zaúčtovány a vyplaceny v lednu následujícího roku, Ministerstvo práce a sociálních věcí považuje za uznatelné náklady časově a věcně související s kalendářním rokem, na který byla přidělena dotace. Z výše uvedeného vyplývá, že UZ 13015 lze označit pouze letošní výplaty, tzn. výplaty od ledna (tedy vyplácené v únoru 2016) do prosince (vyplácené v lednu 2017).

- 6. Je možno zakoupit dražší předmět, než umožňuje Metodika v limitech pro jednotlivé položky rozpočtu, popř. na různé druhy elektroniky, a rozdíl povolené částky a skutečné ceny uhradit z vlastních zdrojů úřadu?**

Ano, v rámci dotace lze postupovat tímto způsobem pod podmínkou splnění následujícího postupu. Na prvotním dokladu za výdaj čerpaný v rámci rozpočtu Dotace je třeba vyznačit, jaká částka byla uhrazena z Dotace na výkon sociální práce (např. u nadlimitních nákupů lze připustit, že z dotace bude uhrazena částka ve výši Metodikou stanoveného maxima a zbytek bude doplacen z jiných zdrojů).

7. Jaká spotřeba se používá při výpočtu nákladů za cestování automobilem - okamžitá spotřeba nebo spotřeba uvedená ve velkém technickém průkazu?

Metodika pro poskytování příspěvku na výkon sociální práce v přenesené působnosti neobsahuje konkrétní požadavek na formu a způsob účtování výdajů za PHM spotřebované na výjezdech sociálních pracovníků. Metodika pouze vymezuje, že způsob využití služebního vozu, konkrétně pro pracovní cestu sociálních pracovníků, musí být doložitelný, aby mohl být výdaj z hlediska metodiky poskytování dotace uznán.

Účtování výdajů za pracovní cestu automobilem se řídí obecně platnou legislativou, popř. interními směrnicemi daného úřadu. V případě kontroly jsou pak tyto interní směrnice předkládány společně s ostatními podklady k doložení legitimacy postupu při účtování.

8. U položek spadajících pod č. 2.2 dlouhodobý hmotný majetek (str. 6) je uvedeno, že částka za pořízení nesmí přesáhnout 40.000,- Kč za jednotku nákupu. Co přesně představuje jednotka nákupu?

Jednotkou nákupu se rozumí jedna položka, tzn., že s každou položkou nákupu je nutné dodržet finanční strop 40.000,- Kč (např. skříně, stoly, počítač). Je to zákonné omezení, hranice, která odlišuje „neinvestiční drobný majetek“. Součet nákupů pak musí odpovídat návrhu rozpočtu v podané žádosti. U nákupů a služeb je pak potřeba dbát na to, aby nepřekročily hodnotu 20% spotřebovaných financí z dotace (minimálně 80% je určeno na osobní náklady a vzdělávání).

9. Bude možné nyní či v budoucnu hradit náklady na ZOZ z dotace na výkon sociální práce na obcích?

Podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, není zkouška odborné způsobilosti pro zaměstnance, který vykonává sociální práci na obecním úřadu v přenesené působnosti jako sociální pracovník, Ministerstvem práce a sociálních věcí vyžadována. To je také důvodem, proč nelze odůvodněné náklady na tuto zkoušku hradit z dotačního titulu na výkon činností sociální práce na

obecních úřadech. Zaměstnanci obecních úřadů současně **mají zákonnou povinnost splnit zvláštní odbornou způsobilost** podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů. Ministerstvo práce a sociálních věcí však není gestorem zákona o úřednících samosprávných celků a nemůže se tedy vyjádřit, zda pro úředníka veřejné správy je nutné tuto zkoušku absolvovat či lze např. uznat vzdělání podle vyhlášky č. 304/2012 Sb., o uznání rovnocennosti vzdělání úředníků územních samosprávných celků.

Kontaktní osobou pro informace k dotačnímu titulu je Mgr. Alžběta Šůstková, metodická pracovnice oddělení koncepce sociální práce a vzdělávání pro dotační titul na podporu výkonu sociální práce na krajských, obecních a újezdních úřadech. Kontakt: alzbeta.sustkova@mpsv.cz