

Žádost cizince

☐ o povolení k zaměstnání ¹⁾

☐ o prodloužení povolení k zaměstnání

Vyplňte čitelně v češtině nebo označte X.

Registrační číslo krajské pobočky ÚP ČR v

:

Úřad práce ČR - krajská pobočka v:

Příjmení:		Jméno:		Rodné číslo ²⁾ :	
Datum narození:		Pohlaví ³⁾ :		☐ muž	☐ žena
Místo narození:		Státní občanství:			
Nejvyšší dosažené vzdělání (dle KKO ⁴⁾):					
Adresa v zemi trvalého pobytu:		Okres:			
Obec:		Ulice:		Číslo:	PSČ:
Stát:					
Číslo cestovního dokladu:		Název orgánu, který cestovní doklad vydal:			
Držitel oprávnění k pobytu na území ČR ⁵⁾ :		☐ ano ☐ ne			
Kód pobytu ⁶⁾ :		Druhy pobytu ⁶⁾ :			
Adresa pro doručování:		Část obce:			
Obec:		Ulice:		Č. p.:	Č. orient.: PSČ:

Žádám o povolení k zaměstnání v ČR:

Od . . 20

Do . . 20

V profesi CZ-ISCO ⁶⁾ :
Číselný kód profese CZ-ISCO ⁶⁾ :
Zařazení dle CZ-NACE ⁷⁾ :
Vzdělání požadované pro výkon povolání (KKOV) ⁴⁾ :

☐ U zaměstnavatele¹⁾: ☐ U právnické nebo fyzické osoby, která uzavřela smlouvu se zahraničním subjektem¹⁾:

Název:		IČO:	
Rodné číslo v ČR ⁸⁾ :			
Adresa sídla:			
Právnická nebo fyzická osoba v ČR ⁹⁾ :			
Název:		IČO:	
Rodné číslo v ČR ⁸⁾ :			
Adresa pro doručování:		Část obce:	
Obec:		Ulice:	
		Č. p.:	Č. orient.: PSČ:
Adresa místa výkonu práce v ČR:		Část obce:	
Obec:		Ulice:	
		Č. p.:	Č. orient.: PSČ:

Druh pracovněprávního vztahu²⁾: ☐ pracovní poměr ☐ dohoda o pracovní činnosti

Jedná se o dočasné přidělení agenturou práce k výkonu práce u uživatele³⁾: ☐ ano ☐ ne

Jedná se o první zaměstnání na území ČR³⁾: ☐ ano ☐ ne

Kontaktní osoba:

Příjmení:	Jméno:	Titul před:	za:
Telefon:	E-mail:		

Datum: . . 20	Podpis žadatele:
---------------	------------------

Přílohy:

- pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti nebo smlouva o smlouvě budoucí**, v níž se strany zavazují v ujednané lhůtě uzavřít pracovní smlouvu nebo **dohodu o pracovní činnosti** (tyto dokumenty musí obsahovat kromě povinných náležitostí stanovených zákoníkem práce také dobu trvání základního pracovního vztahu, výši mzdy, platu nebo odměny, délku sjednané týdenní pracovní doby a výměru dovolené v souladu s právními předpisy; toto neplatí v případě vyslání zaměstnavatelem k výkonu práce na území ČR na základě kontraktu)
pouze pro povolení k zaměstnání pro sezónní zaměstnance: pracovní smlouva, dohoda o pracovní činnosti nebo smlouva o smlouvě budoucí, v níž se strany zavazují v ujednané lhůtě uzavřít pracovní smlouvu nebo dohodu o pracovní činnosti, vždy na dobu určitou (tyto musí obsahovat kromě povinných náležitostí stanovených zákoníkem práce také dobu trvání základního pracovního vztahu, výši mzdy, platu nebo odměny, délku sjednané týdenní pracovní doby, která alespoň na první pracovní pozici musí činit nejméně 15 hodin, a rovněž výměru dovolené v souladu s právními předpisy)
při dočasném přidělování agenturou práce k výkonu práce u uživatele bude součástí výše uvedené smlouvy rovněž **ujednání**, ve kterém bude zaměstnanec souhlasit s dočasným přidělováním k uživateli,
- vyjádření tuzemského zaměstnavatele, že cizince i nadále zaměstná (**předkládá se pouze u žádosti o prodloužení povolení zaměstnání**),
- fotokopie stránky cestovního dokladu obsahující základní identifikační údaje cizince, která po ověření údajů bude vrácena předkladateli,
- doklad o profesní způsobilosti pro obor, ve kterém bude cizinec na území ČR pracovat; u regulovaného povolání doklady dokládající splnění podmínky podle jiného právního předpisu,
- další doklady, pokud to vyplývá z charakteru zaměstnání nebo jestliže to stanoví vyhlášená mezinárodní smlouva, k jejíž ratifikaci dal Parlament souhlas a již je ČR vázána,
- kopie kontraktu ¹⁰⁾,
- kopie dokladu opravňujícího subjekt hospodářské činnosti k provádění činnosti, které jsou předmětem kontraktu¹⁰⁾,
- pracovní smlouva uzavřená se zahraničním zaměstnavatelem ¹⁰⁾.

V případě, že se jedná o prodloužení povolení k zaměstnání, žadatel předkládá pouze přílohu uvedenou pod bodem 2. a 3.

Přílohy vystavené v cizích jazycích se předkládají v originálním znění nebo jejich úředně ověřených kopiích spolu s jejich úředně ověřenými překlady do českého jazyka.

Upozornění: Místní příslušnost krajské pobočky Úřadu práce se řídí místem, ve kterém je nebo má být zaměstnání vykonáváno, pokud zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (§ 8a odst. 2), nebo jiné právní předpisy nestanoví jinak.

Správný poplatek za přijetí žádosti o povolení k zaměstnání/prodloužení povolení k zaměstnání nehradíte předem ještě před podáním žádosti, ale až po obdržení platebních údajů k jeho úhradě.

Záznamy a údaje krajské pobočky ÚP ČR v:

Žádost přijata dne:	Jedná se o zaměstnání podle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, podle 11):
Žádost vyřizuje (jméno, příjmení a podpis):	☐ § 92 ☐ § 94 ☐ § 89 odst. 5 ☐ § 95 ☐ § 96 ☐ § 97 písm. a), § 97 písm. b), § 97 písm. c), § 97 písm. d), § 97 písm. e)
Datum vyřízení:	

- 1) Platné označte zaškrtnutím.
- 2) Vyplňuje se, pokud je rodné číslo přiděleno.
- 3) Správný údaj označte X.
- 4) KKO = Klasifikace kmenových oborů vzdělání (přehled klasifikace uveden na stránkách „www.czso.cz - klasifikace - KKO - konstrukce KKO“).
- 5) vyplňuje se, je-li v době podání žádosti žadatel držitelem oprávnění k pobytu na území ČR. Vyplňte přesný název (účel) **oprávnění k pobytu na území ČR** včetně kódového označení
- 6) CZ-ISCO = Klasifikace zaměstnání - uveďte se název a číslo vykonávané profese (přehled klasifikace uveden na stránkách „www.czso.cz - klasifikace“).
- 7) CZ-NACE = Klasifikace ekonomických činností (přehled klasifikace uveden na stránkách „www.czso.cz - klasifikace“).
- 8) Vyplňuje se v případě, že se jedná o fyzickou osobu, která nepodniká.
- 9) Vyplňuje se v případě realizace smlouvy.
- 10) Příklad se pouze v případě vyslání zaměstnavatelem k výkonu práce na území ČR na základě kontraktu (kopie kontraktu a kopie dokladu subjektu o hospodářské činnosti pouze v jednom výtisku budou součástí všech žádostí, vztahujících se k příslušnému kontraktu).
- 11) Krajská pobočka ÚP ČR označí typ zaměstnání.